

Резюме

Степанова Наталья Ивановна

Дата рождения: 10.01.1973 г.

Адрес проживания: Краснодарский край, г. Горячий Ключ, ул. Космонавтов,
д. 6А

Телефон: моб. (918)013-00-18

e-mail: n_shnaider@mail.ru

Семейное положение: замужем, трое детей.

Опыт работы: до 1999 г. секретарь судебного заседания, судебный пристав исполнитель,
1999 – главный специалист – эксперт Учреждения юстиции по гос. регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
2011 г. - начальник Большереченского отдела Управления Федеральной службы государственной регистрации, кадастра и картографии по Омской области.
Государственный регистратор прав на недвижимое имущество и сделок с ним.
Главный государственный инспектор по охране земель Большереченского и Саргатского районов Омской области.
2013 г – юрисконсульт ООО «Терем- специализированный застройщик» г. Горячий Ключ краснодарского края.

Образование:

1992 – 1997 Юридический факультет Омского государственного университета им Ф.М. Достоевского

2004 – 2008 Аспирантура юридического факультета Омского государственного университета им. Ф.М. Достоевского кафедра уголовного права и криминологии

Тема кандидатской диссертации «Криминологическая характеристика и предупреждение преступлений в сфере приватизации», представляемая на соискание ученой степени кандидата юридических наук по специальности 12.00.08 – уголовное право и криминология; уголовно-исполнительное право.

Научный руководитель: доктор юридических наук,

профессор Клейменов М.П.

Девять опубликованных научных работ

Дополнительное образование:

2003 г. Южно-Уральский институт повышения квалификации при Министерстве юстиции Российской Федерации

2007 г. Алтайский институт повышения квалификации при Министерстве юстиции Российской Федерации

2013 г. Алтайский институт повышения квалификации при Министерстве юстиции Российской Федерации

20117 Московская Русская школа управления

Профессиональные навыки:

▶ СПЕЦИАЛИСТ ПО СОПРОВОЖДЕНИЮ СТРОИТЕЛЬСТВА

▶ опытный пользователь ПК: MsWord, Excel, PowerPoint, Internet и др., офисной техники.

- знание иностранных языков - английский (базовый);
- опыт подбора, обучения, адаптации, мотивации персонала;
- опыт стратегического планирования;
- опыт управления людьми;
- способность принимать нестандартные управленческие решения;
- способность сплотить коллектив;
- умение делегировать полномочия;
- умение контролировать;
- умение планировать и прогнозировать;
- умение убеждать.

• Личные качества:

Инициативность, коммуникабельность, креативность, лидерство, логическое мышление, оптимизм, организаторские способности, отзывчивость, ответственность, стрессоустойчивость, уверенность в себе, целеустремленность;

Водительские права категории «В», «С», стаж вождения 27 л

